

Berufliches Schulzentrum für Elektrotechnik Dresden
 Strehleener Platz 2, 01219 Dresden
 Telefon: 0351 4735-240
 Mail: akt@bszet.de
 Internet: www.bszet.de



Ausstellerinformationen für den Ausbildungs- und Karrieretag (AKT) am BSZ für Elektrotechnik am 09.03.2024

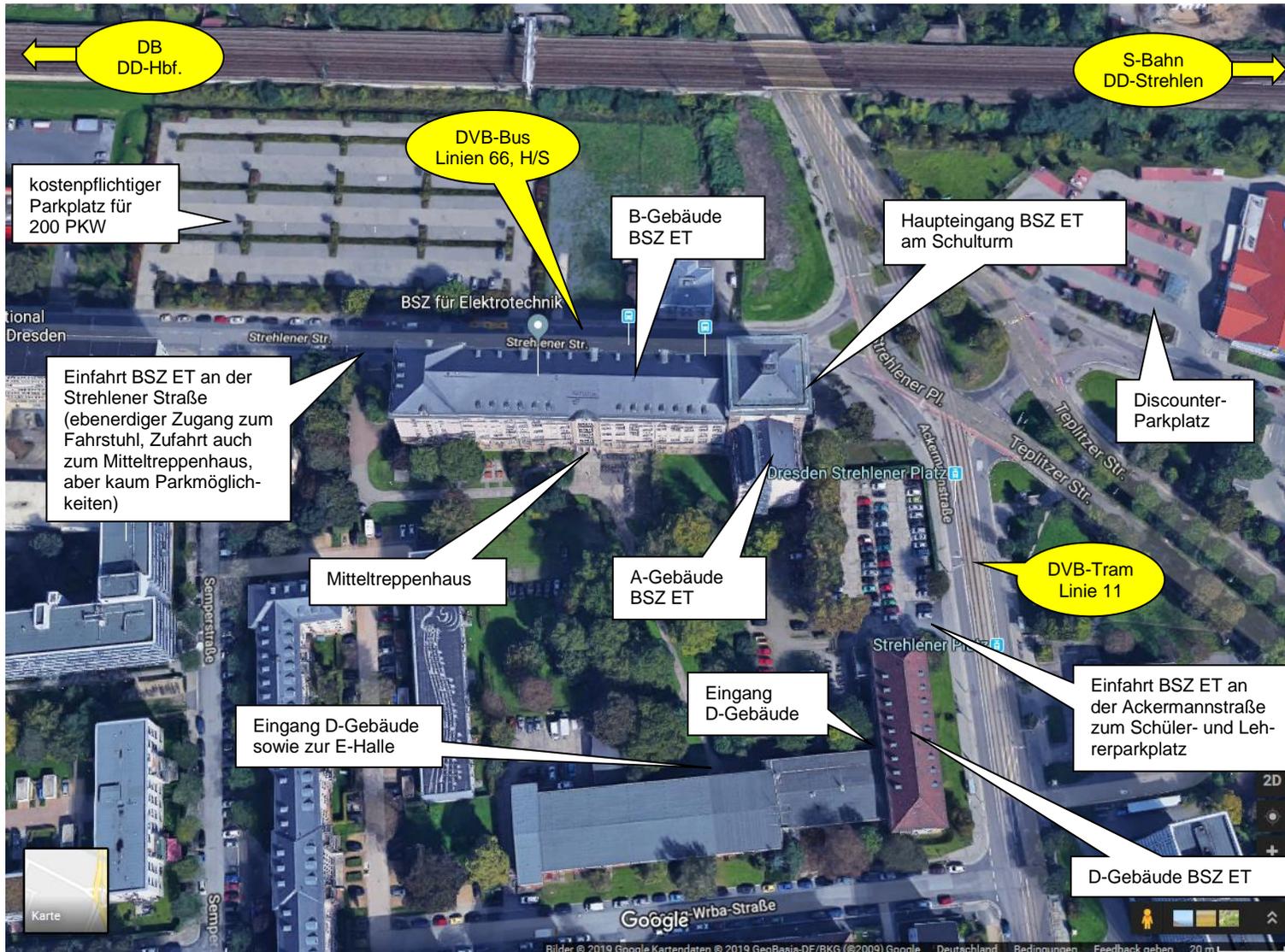
Haben Aussteller im Vorfeld des Ausbildungs- und Karrieretags Fragen oder Probleme, erreichen Sie den Verantwortlichen für den Ausbildungs- und Karrieretag, Herrn von Scheven, über die Telefonnummern 0351-4735-240 oder 0176-3254 6844 oder per Mail an die Adresse akt@bszet.de.

Stand der Informationen: **04.02.2024**

Uhrzeit	Aktivitäten
am Vortag ab 15:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Wenn Aussteller das wünschen, können sie ihr Equipment bereits am Freitagnachmittag ab 15:00 Uhr im BSZ ET einlagern. Bitte kontaktieren Sie in diesem Falle Herrn von Scheven zwecks Absprache des Zeitpunkts der Anlieferung über die Telefonnummer 0351-4735-240 oder per Mail an die Adresse akt@bszet.de. Aussteller, die diese Möglichkeit in Anspruch nehmen wollen, sollten das bitte unbedingt ankündigen. • Ihr Equipment wird in einen Unterrichtsraum nahe Ihres Ausstellerbereichs eingeschlossen. Da viele Personen über die betreffenden Schlüssel verfügen, kann für die Einlagerung keine Sicherheit garantiert werden. • Vom Eingang Strehleener Straße am Westende des Schulgebäudes ist eine ebenerdige Zufahrt zum Fahrstuhl möglich. Nutzen Aussteller einen Rollwagen oder ähnliches, ist dieser Eingang günstiger. Bitte bringen Sie eigene Rollwagen mit – die am BSZ ET vorhandenen werden dringend für die organisatorisch-technische Sicherstellung des AKT benötigt.
ab 07:30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Öffnen der Schranken an den Parkplatzzufahrten Ackermannstraße und Strehleener Straße • Aussteller benutzen bitte die Zufahrt zum Schulgelände von der Ackermannstraße aus (Höhe Straßenbahnhaltestelle) – dann kann nahe dem Haupteingang am Schulturm geparkt werden. • Vom Eingang Strehleener Straße am Westende des Schulgebäudes ist eine ebenerdige Zufahrt zum Fahrstuhl möglich. Nutzen Aussteller einen Rollwagen oder ähnliches, ist dieser Eingang günstiger. Bitte bringen Sie eigene Rollwagen mit – die am BSZ ET vorhandenen werden dringend für die organisatorisch-technische Sicherstellung des AKT benötigt. • Bitte parken Sie Ihr Fahrzeug nur zur unmittelbaren Anlieferung am Eingang Strehleener Straße, damit auch andere Aussteller sowie die Catering-Firma diesen Eingang ungehindert nutzen können.

07:30 bis 09:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Zuweisung der Standflächen an die Aussteller • Aufbau der Stände und Präsentationen durch die Aussteller • Die Fahrstuhlnutzung im Schulturm ist jederzeit möglich. Da nur ein Fahrstuhl im Hauptgebäude vorhanden ist, kann es zu Wartezeiten kommen. Die Fahrstuhlkabine hat folgende lichte Maße: 2,05 m Länge, 0,90 m Breite und 2,00 m Zugangshöhe. • Alle Aussteller, die einen Stromanschluss wünschen, bringen bitte eine Verlängerungsleitung von ca. 10 m und eine Dreifachsteckdose o. ä. mit, um sich an den bereitgestellten Verteilern anschließen zu können. • Bei den auf dem Anmeldeformular bestellten Tischen und Stühlen handelt es sich um normale Schülertische verschiedener Größen (ca. 140 cm x 70 cm) und normale Schülerstühle, die seit Jahren in Gebrauch sind. Um eventuelle Gebrauchsspuren auf den Tischen zu verdecken, ist es empfehlenswert, wenn Sie sich für die bestellten Tische eine Tischdecke o. ä. mitbringen. • Beabsichtigen Aussteller Projektionen per Beamer o. ä., sollten sie bitte geeignete Projektionsflächen mitbringen. Die baulichen Gegebenheiten in den Foyers des BSZ sind für eine Wandprojektion nicht geeignet. Mobile Projektionsflächen stehen im BSZ nicht zur Verfügung.
09:00 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Offizielle Eröffnung des Ausbildungs- und Karrieretags • Öffnung des Absolventen-Cafés im Untergeschoss des Schulturms durch die Firma Vivita – u. a. auch für alle Aussteller • Alle Informationen über Veranstaltungen, Vorführungen und Vorträge enthält der Zeitplan für den Ausbildungs- und Karrieretag. • Besetzung Sekretariat Schulleiter u. a. zur Entgegennahme von evtl. Bewerbungsunterlagen
09:30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Beginn der Vortragsprogramme der Aussteller und des BSZ • Alle Vorträge werden ca. fünf Minuten vor Beginn über die Lautsprecheranlage im Foyer des Schulturms separat angekündigt. • Achtung! Aussteller, die sich am Vortragsprogramm beteiligen, sollten ihre Präsentationen bitte unbedingt in einem zu Microsoft-Office 2019 kompatiblen Dateiformat mitbringen. Als Notvariante macht es sich gut, wenn die Vorträge auch in einem PDF-Format verfügbar sind. • Die interaktiven Tafeln in den Vortragsräumen verfügen alle über einen eigenen Windows Box-PC. Hier kann ein USB-Stick mit der Präsentation angeschlossen werden. Alternativ lässt sich auch ein schulfremder Laptop per HDMI-Kabel an den interaktiven Tafeln anschließen. Bitte bringen Sie für diesen Fall das an Ihren Laptop passende (Spezial-)Kabel mit. Weitere bzw. andere Anschlüsse können unter Umständen vorhanden sein – das hängt von der jeweiligen interaktiven Tafel ab und kann nicht mit Bestimmtheit zugesichert werden.
10:00 Uhr	Offizieller Rundgang des Schulleiters mit allen Behörden- und Pressevertretern sowie interessierten Gästen
13:30 Uhr	Ende des Ausbildungs- und Karrieretags
13:30 bis 14:30 Uhr	<ul style="list-style-type: none"> • Abbau und Abtransport der Präsentationen aller Aussteller. • Die Fahrstuhlnutzung im Schulturm ist jederzeit möglich. Da nur ein Fahrstuhl im Hauptgebäude vorhanden ist, kann es zu kurzen Wartezeiten kommen. Wir bitten um Verständnis.
ab 13:30 Uhr	Reinigung des Schulgebäudes – beginnend von der 400er Etage im B-Gebäude nach unten fortschreitend
ab 15:00 Uhr	Herstellen der Sicherheit im Schulgebäude, d. h. der Zutritt von außen ist nicht mehr möglich.

Lageplan des BSZ ET für den Ausbildungs- und Karrieretag 2024:



Die vorgenommene Verwendung der Daten von Google Maps/Google Earth ist gemäß der Nutzungsbedingungen von Google Maps/Google Earth ausdrücklich gestattet.